



BIBLIOGRAPHIE

La Professionnalisation

Le Bilan de compétences

Le Tutorat

La Validation des acquis

Mai 2001

Espace Compétences
Centre de Vie Agora, Bât A - ZI Les Paluds, BP 1002
13781 Aubagne Cedex
Tél. 04 42 82 43 20 - Fax : 04 42 82 43 32
Site Internet : <http://www.espace-competences.org>

Ce document regroupe une sélection d'articles sur les thèmes de la professionnalisation, du bilan de compétences, du tutorat et de la validation des acquis professionnels.

Le pôle documentation de l'Espace Compétences est ouvert à tous les professionnels de l'insertion, de l'orientation et de la formation du lundi au vendredi de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h00.

Vous y trouverez des ouvrages, des périodiques, des catalogues d'outils pédagogiques, des rapports, actes de colloques, etc. sur les sujets suivants :

- La reconnaissance et la validation des acquis
- L'ingénierie de la formation
- La formation et les NTIC
- La formation des professionnels de l'insertion et de la formation
- Les sciences de l'éducation
- L'orientation
- Le bilan de compétences
- L'alternance
- L'insertion professionnelle des jeunes
- Les emplois-jeunes
- Les ressources humaines
- La politique nationale et régionale de l'emploi et de la formation

Les ouvrages sont en prêt, les périodiques ainsi que les usuels et les catalogues d'outils sont en consultation sur place.

La base de données documentaire du pôle documentation est accessible sur Internet à l'adresse <http://www.espace-competences.org>

Chaque lundi, par courrier électronique, l'Espace Compétences vous propose: la liste de nos dernières acquisitions, des informations vues pour vous dans l'actualité, quelques dates à retenir et les actions de professionnalisation que nous organisons. Pour vous y abonner, remplissez le bulletin d'abonnement disponible à l'adresse Internet suivante : <http://www.espace-competences.org/html/abonnez-vous.html>

Pour toute information, n'hésitez pas à nous contacter.

Marie-France Ruault
Documentaliste
Tél. 04 42 82 43 30
E-mail : mfruault@espace-competences.org

Elisabeth Kunze
Documentaliste
Tél. 04 42 82 43 34
E-mail : ekunze@espace-competences.org



PROFESSIONNALISATION

CHOL Yves; FAUBERT Jacques; LUTRAND Michèle; LEFEBVRE Philippe; PERROT Amina; PAUGAM Bernard; ROUX-MARCHAND Wilfrid; BORD-LEVERE Simone; ROBICHON Marc; MENNERON Jean-Claude; CURIE Colette; BEUGIN-MIALON Christine; BACCI Philippe; CAPUTO Vincent; RAMBAUD Marie-Hélène; DRIAY Frédéric; MATHEY-PIERRE Catherine; WAYSAND Edith; ROMAN Philippe; RIQUEZ Thierry; CHAUVEL Edmonde; CROFF Brigitte; SCHWARTZ Bertrand

Services : vers de nouvelles logiques de professionnalisation

Education Permanente, pp.3-202, 2000

Descripteurs : PROFESSIONNALISATION ; EMPLOI PROXIMITE ; NOUVEAUX SERVICES EMPLOIS JEUNES ; MEDIATION SOCIALE ; VALIDATION ACQUIS

Résumé : Les activités de service contribuent à une redéfinition du travail dans son ensemble ; le service s'étend à tous les secteurs de l'économie. L'emploi de service apparaît ici comme le symptôme d'une mutation du lien et des temps sociaux et d'une articulation nouvelle entre le public et le privé. Le programme " Nouveaux services - nouveaux emplois " est ici fortement interrogé : les démarches mises en œuvre obligent à une nouvelle approche de la formation. Professionnaliser ce secteur, faire reconnaître ces métiers et obtenir pour ceux qui exercent une reconnaissance sociale : tel est bien le cœur des questions. Enjeux politiques et nouveaux besoins sociaux sont intimement liés dans le regain d'intérêt pour ce secteur d'activité. Il ne faudrait pas oublier cependant qu'un risque existe, sinon de créer une nouvelle domesticité, en tout cas de constituer un vivier d'employés mal payés et peu considérés. (Résumé tiré d'Education Permanente)

Article - Réf. 06.04.03-REV

BERCEOT Marianne; POILVERT Nathalie; VERGEADE-TREMBLAY Myriam; LALOUETTE Damienne; CHARPY Béatrice; CHALEAS Marie-Agnès; LORNAC Véronique; BAUDRY DE VAUX Marie

Professionnalisation des emplois jeunes

CEREQ, pp.111, 02/2000

Descripteurs : NOUVEAUX SERVICES EMPLOIS JEUNES ; PROFESSIONNALISATION ; BIBLIOGRAPHIE

Résumé : Cet ouvrage répond à un objectif : Mettre à la disposition des acteurs du programme "Nouveaux Services - Emplois Jeunes" le plus de renseignements possibles sur les travaux achevés et en cours portant sur la professionnalisation des salariés en emplois jeunes. Ce document propose 220 rapports et études répartis en 7 thèmes : développement local, sport, loisir et tourisme ; soutien des structures associatives ; prévention, sécurité, cadre de vie ; accompagnement social et médico-social des personnes et des familles ; protection et valorisation de l'environnement, développement local de la culture et de l'éducation, développement d'autres services.

Ouvrage - Réf. 06.04-001

PIERRON Robert; ADAM Patrice; GUITTON Christophe; LABRUYERE Chantal; CHARRAUD Anne-Marie; CHAMPY-REMOUSSENAUD Patricia; DUPUIS Pierre-André; HIGELE Pierre; CADET Jean-Paul; TEISSIER Josiane; VERGNIES Jean-Frédéric

Emplois-jeunes : Quelle professionnalisation ?

Formation emploi, pp.118, 04/2000

Descripteurs : NOUVEAUX SERVICES EMPLOIS JEUNES ; EMPLOI JEUNE ; VALIDATION ACQUIS ; RECONNAISSANCE ACQUIS ; PROFESSIONNALISATION

Résumé : Numéro spécial de Formation emploi sur la professionnalisation des Emplois Jeunes. Ce dossier se compose de différents articles :

Le contrat emploi-jeune : un mécanisme juridiquement inédit ;

La professionnalisation, nouvelle catégorie de l'intervention publique ;

Professionnalisation : de quoi parlent les chercheurs, que cherchent les acteurs ;

Le paradoxe de la Validation des Acquis dans le programme " Nouveaux services Nouveaux Emplois " ;

Situation de travail et formation des Emplois Jeunes : vers une nouvelle professionnalité;

Nouveaux services, nouvel art d'encadrer ;

Accélérer la reconnaissance de nouvelles qualifications : un formidable défi.

Périodique - Réf. 06.04.03-REV

SCHWARTZ Bertrand

Les jeunes et leurs emplois

Former Demain, pp.29-36, 06/2000

Descripteurs : NOUVEAUX SERVICES EMPLOIS JEUNES ; MEDiateur SOCIAL/MEDIATION SOCIALE ; MSE ; AUTOMEDIATISATION ; MISSION LOCALE ; ALTERNANCE ; PERENNISATION ; VALIDATION ACQUIS

Résumé : Ce dossier spécial reprend une séance débat organisée le 15 mai 2000 par le club Stratégie, " groupe de recherche emploi - formation " avec Bertrand Schwartz, fondateur de Moderniser sans exclure. Le chantier " Nouveaux services, nouveaux emplois " est l'occasion pour lui de capitaliser des points de vue, des démarches et des initiatives accumulées lors d'expériences antérieures. Donner la parole aux jeunes, tenter de rendre visible, pour eux-mêmes et leurs employeurs, les activités sur lesquelles ils interviennent, sont au fondement des pratiques développées par Moderniser Sans Exclure. Présentation de ce qu'est la médiation sociale et l'automédiatisation. Bertrand Schwarz présente la méthode de l'automédiation appliquée aux emplois jeunes ; De même il donne les raisons qui le rendent hostile au démarchage commercial dans le domaine de la médiation sociale. Il donne son avis sur la pérennisation des emplois jeunes, la validation des acquis, les dispositifs d'insertion en alternance, les missions locales.

Article - Réf. 06.04.03-REV

GERARD Françoise;LEPLATRE Françoise

Nouveaux services-emplois jeunes : professionnalisation

Actualité de la formation permanente, pp.23-135, 07/2000

Descripteurs : NOUVEAUX SERVICES EMPLOIS JEUNES ; EMPLOI JEUNE ; VALIDATION ACQUIS ; PROFESSIONNALISATION ; EMPLOI ; JEUNE ; FORMATEUR ; ENJEU ; EDUCATION NATIONALE ; FONCTION PUBLIQUE ; REFLEXION ; ENVIRONNEMENT ; FORMATION ; SNCF ; SOCIAL ; POLICE NATIONALE

Résumé : Pour lutter contre le chômage des jeunes en leur permettant d'accéder à une première expérience professionnelle, la loi du 16 octobre 1997, annonçait un nouveau programme intitulé "Nouveaux services - Nouveaux emplois", rebaptisé le 1er mars 1999 " Nouveaux services - Emplois-jeunes". A mi parcours de ce programme prévu sur une durée de cinq ans, ce numéro de l'Actualité de la Formation Permanente examine comment se traduit dans la pratique la notion de professionnalisation. Celle-ci est l'objectif principal du programme dont la formation ne constitue qu'une infime partie. Elle revêt trois dimensions différentes : celle du jeune, celle de l'emploi lui-même et celle de la structure-employeur. Le programme "Nouveaux services - Emplois jeunes" porte haut des enjeux forts : une professionnalisation qui prenne en compte toutes les formes d'insertion dans l'emploi et dans la qualification, un champ d'expérimentation pour la validation des acquis, une modernisation des emplois du service public. Il comporte des ambitions de modernisation, d'analyse des activités, de recomposition des emplois et de mobilisation de tous les partenaires dans un engagement contractuel : employeurs, salariés, jeunes, mais aussi partenaires sociaux, formateurs, administratifs et acteurs de terrain. Ces divers aspects sont développés dans ce dossier au travers des grands secteurs où l'on trouve les principaux employeurs d'emplois jeunes : fonctions publiques d'Etat (Education Nationale, Police Nationale), territoriale et hospitalière, le secteur culturel, l'environnement, une grande entreprise (SNCF). Sont aussi questionnées les retombées en matière de formation professionnelle des jeunes au travers de pratiques singulières et innovantes ainsi que la "nouveau" des métiers créés et, par suite, leur avenir. Vrais "nouveaux services" ou emplois de substitution ? Dans bien des cas, la "nouveau" des métiers considérés pose question. En effet, tout à la rapidité de la mise en place du programme, les employeurs n'ont pas toujours pris le temps de la réflexion prospective sur l'avenir de l'emploi et l'accompagnement des jeunes. Les articles de ce dossier montrent que les jeunes, pour la plupart déjà qualifiés, trouvent l'occasion de faire preuve d'une maturité et d'une créativité forte dans les emplois qu'on leur a confiés. Néanmoins, ils semblent parfois souffrir d'isolement au sein de professions statutairement reconnues.

Article - Réf. 06.04.03-REV

GUITTON Christophe

Emplois-jeunes. La professionnalisation en débat

Bref du Céreq, pp.4, 11/1999

Descripteurs : EMPLOI JEUNE ; PROFESSIONNALISATION

Article - Réf. 06.04-REV

Entreprises d'insertion : le ministère de l'Emploi et de la Solidarité souhaite la signature d'un accord-cadre avec le CNEI

AEF, pp.2, 23/06/2000

Descripteurs : INSERTION PAR L'ECONOMIQUE ; INSERTION PROFESSIONNELLE ; ENTREPRISE INSERTION ; POLITIQUE NATIONALE ; COLLOQUE ; ARLES ; CNEI ; ENTREPRISE ; PROFESSIONNALISATION

Résumé : Martine Aubry, lors du Congrès du CNEI à Arles le 22 juin 2000, a annoncé qu'elle souhaite que l'accord-cadre entre l'Etat et le CNEI (Comité nationale des entreprises d'insertion) entérine trois axes : l'animation territoriale, l'accompagnement des personnes en difficulté, la professionnalisation du secteur de l'insertion par l'activité économique. Elle a ajouté qu'elle "compte sur la capacité d'innovation du secteur de l'insertion par l'activité économique pour continuer à inventer des solutions pour aider les personnes à sortir de l'exclusion ou éviter d'y rentrer. Pour Martine Aubry, il est "nécessaire de développer de nouveaux partenariats plus larges pour traiter tous les aspects de l'exclusion." Selon la ministre, "travailler à professionnaliser ce secteur c'est lui donner les moyens d'un fonctionnement pérenne, c'est aussi reconnaître qu'il est lui-même producteur de compétences." Elle précise qu'elle "compte sur la capacité d'innovation du secteur de l'insertion par l'activité économique pour continuer à inventer des solutions pour aider les personnes à sortir de l'exclusion ou éviter d'y entrer. Je suis prête et l'ensemble du ministère

avec moi à vous aider dans cette démarche."
Contact: CNEI 01 53 27 34 80 ou www.cnei.org

Article - Réf. 14.03-REV

TURQUIN Olivier;CHEMERY Laure

Guide repère pour l'environnement et le développement durable. Professionnalisation et pérennisation des nouveaux services - emplois jeunes

DRTEFP Aquitaine, pp.114, 1999

Descripteurs : NOUVEAUX SERVICES EMPLOIS JEUNES ; ENVIRONNEMENT ; EMPLOI JEUNE ; INTERVIEW ; FICHE DE POSTE ; PROFESSIONNALISATION ; PERENNISATION ; FINANCEMENT FORMATION ; PARTENARIAT

Résumé : Ce guide se veut une boîte à outils pour les porteurs de projets et emplois-jeunes du secteur de l'environnement. Dans la première partie du document, il présente les nouvelles activités créées (éléments d'information sur le contexte du programme, témoignages d'emplois-jeunes sur leur activité, 16 fiches descriptives de nouveaux services). La deuxième partie du document est consacrée à la professionnalisation et à la pérennisation des activités. Cette partie propose des éléments de méthode pour franchir les premières étapes de la pérennisation. Elle donne des informations pratiques pour faire le point sur les contrats, le cadre légal, les appuis et aides apportés à la pérennisation. Enfin, elle propose des fiches pratiques et fiches outils destinées aux porteurs de projet. Les fiches pratiques sont les suivantes : Mobiliser un partenariat actif ; Définir un profil de poste et recruter un jeune ; Elaborer et valider un parcours de qualification ; Intégrer le jeune dans la structure ; Financer la formation ; Elaborer un tableau de bord ; Maîtriser les notions élémentaires de gestion ; Mobiliser des partenaires financiers ; Trouver de nouvelles ressources ; Constituer un groupement d'employeurs ; Créer son entreprise. Les fiches outils sont les suivantes : Repérer le potentiel d'un territoire et déterminer les priorités ; Repérer les nouvelles activités ; Identifier les partenaires et leurs motivations ; Définir un profil de poste ; Analyser la maîtrise des tâches ; Préparer et suivre un chantier ; Faire un plan de trésorerie ; Evaluer son prix de revient ; Check-list de la professionnalisation.

Ouvrage - Réf. 06.01.03-027



BILAN DE COMPETENCES

CIBC, Réseau national

Bilan de compétences. Demain commence aujourd'hui

CIBC, Réseau national, pp.27, 2000

Descripteurs : BILAN DE COMPETENCES ; CIBC

Résumé : Cette plaquette réalisée par le réseau des CIBC en France présente le bilan de compétences : ses objectifs, sa démarche, son mode d'emploi, le rôle des CIBC.

Plaquette - Réf. 04.01-008

*Plaquette disponible sur demande au CIBC 13, 1 rue de la république, 13001 Marseille
Tél. 04 91 91 66 66, fax. 04 91 90 04 62*

GUIOMARD Gwenole

Bilan de compétences. Qui peut en bénéficier ? Dans quelle conditions ? Comment choisir son prestataires ? Quelles sont les possibilités de prise en charge et de financement ?

Editions Liaisons, pp.463, 1999

Descripteurs : PROVENCE-ALPES-COTE D'AZUR ; FRANCE ; BILAN DE COMPETENCES ; METHODOLOGIE ; CIBC

Résumé : Ce guide a pour objectif de répondre aux interrogations du public sur le bilan de compétences; il a pour ambition de dresser un panorama des structures réalisant des bilans de compétences en France. Près de 150 structures sont présentées dans ce guide (méthodologie, déroulement du bilan, nombre d'heures d'entretien, tarifs pratiqués, etc.). Chaque présentation de centre de bilan fournit des renseignements pratiques et est accompagnée d'un commentaire de l'auteur. Pour la région PACA, les centres de bilan présentés sont les suivants : CIBC de Nice, Cortex Consulting à Aix-en-Provence, ARES à Aix-en-Provence, CIBC de Marseille, CDBO-CIBC de Gap et la liste des prestataires agréés par l'APEC.

Ouvrage - Réf. 04.01-003

ANDREANI Philippe;PINAUD Florence

Réussir son bilan de compétences

Jeunes Editions, pp.181, 1998

Descripteurs : BILAN DE COMPETENCES ; DISPOSITIF BILAN ; OUTIL-METHODE-DEMARCHE

Résumé : Ce guide du bilan de compétences rappelle dans un premier temps, les termes de la loi et son esprit. Il précise ainsi la signification des différentes appellations régulièrement usitées. Mais les auteurs s'intéressent aussi et surtout aux pratiques des intervenants. De qualité et de formes très diverses, les prestations méritent en effet d'être examinées à la loupe. A cette fin, le guide passe en revue les interventions de dix acteurs publics et privés, spécialisés et généralistes, observés de l'intérieur pour comprendre le choix des méthodes et techniques de bilan (ACTE, APEC, ARCODEV/BPI Mobilité, Axes Formation, CECOP, CEGOS, CIBC Paris, CIBC 75, Optima-Retravailler, CFPJ). Le guide se termine par un chapitre consacré au dispositif de validation des acquis professionnels.

Ouvrage - Réf. 04.01-004

JORAS Michel

Le bilan de compétences

Presses Universitaires de France, pp.126, 1995

Descripteurs : BILAN DE COMPETENCES ; LEGISLATION REGLEMENTATION ; PRESTATAIRE BILAN ; METHODOLOGIE ; PROJET FORMATION ; PROJET PERSONNEL ; PROJET PROFESSIONNEL ; ORIENTATION BILAN DE COMPETENCES ; QUALITE BILAN

Résumé : Cet ouvrage délivre une information complète sur le bilan de compétences : Le dispositif réglementaire ; Les modalités de prestation de bilan de compétences ; Le projet et l'emploi ; Les pratiques : méthodes et techniques ; La qualité des bilans de compétences.

Ouvrage - Réf. 04.01-010

DUPONT Isabelle

Le bilan de compétences. Trois ans après...

Fongecif Pays de la Loire, pp.31, 2000

Descripteurs : BILAN DE COMPETENCES ; STATISTIQUE ; ENQUETE ; PRESTATAIRE BILAN ; SALARIE ;

ENTREPRISE

Résumé : Trois ans après la création du bilan de compétence, ce rapport présente l'enquête réalisée auprès des salariés sur leur niveau d'information, leurs attentes, leurs démarches et leurs analyses ; auprès des prestataires et auprès des responsables des ressources humaines sur leur analyse de ce dispositif.

Rapport - Réf. 04.01-009

MICHEL Sandra

Sens et contresens du bilan de compétences

Editions Liaisons, pp.159, 1993

Descripteurs : BILAN DE COMPETENCES

Résumé : La loi sur le bilan de compétences a créé un dispositif original. Mais au-delà des mesures législatives s'impose l'urgence d'y voir clair sur les différents usages du bilan qui commencent à apparaître. Quelles sont les finalités du bilan : l'évaluation ou le projet ? Le développement personnel ou la gestion des sureffectifs ? L'ouvrage s'adresse à tous les acteurs du bilan, qui veulent comprendre ce qui différencie un bilan par rapport à un autre, mais aussi ce qui se joue par rapport à cette pratique naissante.

Ouvrage - Réf. 04.02-002

LEVY-LEBOYER Claude

Le bilan de compétences

Editions d'Organisation, pp.119, 04/1993

Descripteurs : BILAN DE COMPETENCES ; COMPETENCE INDIVIDUELLE ; REFLEXION ; BILAN ; COMPETENCE ; ORIENTATION ; OUTIL BILAN

Résumé : Le bilan de compétences aura un double impact sur les individus et l'image qu'ils ont de leurs compétences, et par conséquent sur leurs motivations; sur la gestion des ressources humaines dans les organisations. Cet ouvrage propose une réflexion sur la notion de compétence et sur la manière dont chacun construit, défend et modifie son image de soi. Il passe en revue les méthodes et les outils disponibles pour réaliser des bilans, et précise leurs objets. Il définit l'orientation à donner aux bilans pour que les compétences individuelles construisent les compétences organisationnelles..

Ouvrage - Réf. 04.04-007

JORAS Michel;RAVIER Jean-Noël

Comprendre le bilan de compétences

Editions Liaisons, pp.224, 05/1993

Descripteurs : BILAN DE COMPETENCES ; ENJEU ; QUALITE ; RECRUTEMENT ; PROJET PROFESSIONNEL ; ENTREPRISE ; BILAN ; COMPETENCE ; SALARIE ; FORMATION ; CENTRE ; TRAJECTOIRE PROFESSIONNELLE ; NORME

Résumé : Elément d'un nouveau droit, l'accès à la réalisation du bilan de ses compétences donne au salarié la possibilité, librement et confidentiellement, de faire le point à la fois sur ses acquis, et sur ses points d'appuis pour élaborer projets professionnel et personnel, garants de son avenir dont il est porteur. Faire comprendre ce qu'est le bilan de compétences, quels sont les enjeux, les contraintes, les dangers, les limites de ce nouveau dispositif d'évaluation est l'objectif de cet ouvrage pragmatique et descriptif. Quels sont les obligations, les droits des différents acteurs : entreprises, salariés, prestataires de bilan? ; Quels sont les pratiques, les outils capables de fournir des prestations de qualité, selon quelles normes méthodologiques et déontologiques ? ; Comment sélectionner, évaluer, homologuer, auditer les centres prestataires ? ; Quelle qualification exiger des chargés de bilan? ; Quel avenir pour le bilan de compétences, maillon de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences ? ; Quel profit le salarié peut-il tirer de ce nouveau droit, dans le respect de sa personnalité, pour construire ses projets et sa carrière professionnelle, associative, privée ? . L'ouvrage s'efforce de répondre à ces questions, que se posent les responsables des ressources humaines, les chargés du recrutement, de la promotion, de l'évaluation, de la formation, du développement des salariés.

Ouvrage - Réf. 04.02-003



TUTORAT

TUGAL Marie;CHATARD Monique

Repères bibliographiques. Tutorat et alternance

Centre INFFO, pp.71, 05/1998

Descripteurs : APPRENTISSAGE ; ALTERNANCE ; TUTEUR ; BIBLIOGRAPHIE

Résumé : Cette bibliographie présente les développements du tutorat sous plusieurs aspects : la fonction tutorale de l'entreprise, la place du tuteur dans les opérations qui ont été menées par la mission Nouvelles Qualifications, ainsi que la formation des tuteurs et des maîtres d'apprentissage.

Ouvrage - Réf. 14.04-013

Le tuteur : cadre réglementaire - partenariat - outils

CARIF Limousin, pp.59, 1999

Descripteurs : EMPLOI JEUNE ; PROFESSIONNALISATION ; Limousin ; ALTERNANCE ; TUTEUR

Résumé : Ce guide s'adresse aux organismes de formation, aux tuteurs et à toutes personnes chargées d'encadrer des stagiaires, des jeunes en alternance, des salariés en contrat d'insertion. Outre des informations concernant les différentes mesures pour l'emploi et l'insertion, ce guide développe les rôles des différents partenaires du tutorat, leur collaboration, en présentant des outils et des expériences de terrain.

Rapport - Réf. 14.04-019

Les outils du tutorat en entreprise

Centre INFFO, pp.39, 04/2000

Descripteurs : TUTEUR ; ENTREPRISE ; TUTORAT ; COMPETENCE ; CENTRE INFFO ; DOSSIER DOCUMENTAIRE

Résumé : Le Centre Inffo publie ici un dossier documentaire sur la fonction tutorale et ses outils. C'est une sélection d'articles sur les thèmes suivants : le tuteur ; la fonction tutorale ; la formation de tuteur, des guides du tuteur ; les compétences du tuteurs, etc.

Ouvrage - Réf. 14.04-037

PROMOFAF Poitou Charentes

Guide pratique de la fonction tutorale dans les établissements et services sanitaires et sociaux

PROMOFAF Poitou Charentes, pp.105, 1999

Descripteurs : TUTORAT ; FORMATION TUTEUR ; OUTIL PEDAGOGIQUE

Outil pédagogique - Réf. 14.04-016

Les tableaux de bord du tuteur. Guide pratique à l'usage du tuteur

AGEFOS PME, pp.79Descripteurs : TUTORAT

Résumé : Ce guide pratique a pour objectif d'organiser la démarche d'accompagnement et d'intégration professionnelle du jeune salarié, recruté dans une entreprise en alternance. Il est constitué de plusieurs tableaux de bord : de la fonction accueil (tab. 1) ; de la fonction transfert de savoir-faire (tab.2 sur la carte d'identité du métier et tab. 3 sur la mise en place du programme de formation pratique dans l'entreprise) ; de la fonction évaluation des compétences du jeune salarié (tab. 4) ; et sur la fonction dialogue avec l'organisme de formation du jeune salarié (tab. 5). Pendant l'ensemble de parcours professionnel du jeune salarié, ce guide est destiné à être rempli par le tuteur avec l'appui d'un animateur d'AGEFOS-PME.

Outil pédagogique - Réf. 14.04-012

BAUDRIT Alain

Tuteur : une place, des fonctions, un métier ?

Presses Universitaires de France, pp.163, 01/1999

Descripteurs : TUTORAT ; TUTEUR ; METIER

Résumé : Cet ouvrage commence par une analyse comparative entre le monitorat et le tutorat. Ce dernier est ensuite étudié dans ses différents aspects et variantes, avant que soient envisagés ses inconvénients possibles. L'association des tuteurs et des tutorés est aussi une question importante ; de là découlent l'efficacité et la crédibilité de cette formule. C'est l'objet du chapitre III, alors que la partie suivante traite des différents savoir-faire liés au rôle des tuteurs. Quant à dire qu'ils exercent un métier ? La question est posée avec une réserve majeure : ce sont des non-professionnels. Mais ils apportent quand même un plus significatif par rapport aux enseignements des instituteurs, des

professeurs ou des formateurs. Une des caractéristique de ce livre est de faire référence à des travaux peu connus, parce qu'écrits pour la plupart en langue anglaise. Ils sont de nature à mieux faire comprendre l'intérêt et les limites de l'usage du tutorat.

Ouvrage - Réf. 14.04-036

DELATTRE Sarah;LE BRIS Maryannick

Maître d'apprentissage. Cultivez vos compétences en devenant tuteur

Courrier cadres, pp.53-55, 02/2001

Descripteurs : TUTEUR ; TUTORAT ; RECIT EXPERIENCE ; QUALITE ; APPRENTISSAGE ; ENTREPRISE

Résumé : "Ces 'profs' d'entreprise sont parfois des volontaires, mais le plus souvent, ils sont nommés par leur hiérarchie". Les maîtres d'apprentissage doivent avoir le sens de la communication, être bien intégrés à l'entreprise et reconnus pour leurs qualités humaines. "Autre qualité indispensable: la capacité à gérer son temps. Car cette mission vient s'ajouter aux tâches habituelles. Le tutorat peut facilement 'phagocyter' un quart du temps de travail d'un salarié, du moins pendant la première année d'apprentissage, étape essentielle où les ratés sont aussi dommageables à l'apprenti qu'à l'entreprise"

Article - Réf. 14.04-REV

Tuteur : le savoir partagé

OPCAREG, 1998

Descripteurs : TUTORAT

Résumé : A l'initiative de l'OPCAREG Haute-Normandie, le réseau France OPCAREG a réalisé un outil destiné à promouvoir le tutorat dans les entreprises qui accueillent et forment des jeunes en contrat d'insertion en alternance. Cet outil se présente sous la forme d'un kit d'accompagnement, composé d'un CD-Rom, d'un livret d'accompagnement et de fiches outils. Le CD-Rom propose trois clés d'entrée : l'exercice du tutorat, la trousse à outils du tuteur, les mots clés du tutorat. La rubrique "l'exercice du tutorat" traite de thèmes variés et examine notamment l'approche du tutorat, la relation tuteur-jeune, l'évaluation des acquis, le suivi et l'accompagnement. Le livret d'accompagnement donne au tuteur des conseils pour agir. Il explique les conditions d'accueil, le transfert des compétences, la gestion des relations avec l'organisme de formation, l'aide à la préparation du projet professionnel du jeune. Enfin onze fiches outils constituent des supports méthodologiques à manier et à remplir. Elles accompagnent les principales étapes à suivre et les points à traiter. (Résumé tiré d'Inffo Flash, n° 505, Septembre 1998)

Outil pédagogique - Réf. 14.04-015

SAVARY Emile;CHEVALIER Nadine;CLERMOT Isabelle;DUMAS Michel;ROUSSEAU Nicolas

Former et accompagner les tuteurs : formateurs de tuteurs et responsables de formation

Foucher, pp.155, 09/1995

Descripteurs : TUTEUR ; FORMATEUR ; TERMINOLOGIE ; TUTORAT

Résumé : Ce guide méthodologique aborde les différentes étapes de l'élaboration d'une formation pour les tuteurs, depuis l'analyse des besoins et la définition des objectifs jusqu'à la mise en œuvre pédagogique. La première partie de ce document permet d'appréhender le contexte du tutorat et d'identifier les objectifs à assigner à une formation de tuteur. La seconde traite du dispositif de formation : les orientations pédagogiques et les modalités d'organisation. La troisième partie propose autour de sept thèmes, des repères théoriques et méthodologiques ainsi que des outils pour l'animation des séquences de formation.

Ouvrage - Réf. 14.04-018

DRTEFP de Bretagne

Guide méthodologique de l'alternance à l'usage des formateurs et tuteurs d'entreprises

La Documentation française, Ministère du Travail et des Affaires Sociales, pp.90, 1997

Descripteurs : ALTERNANCE ; METHODOLOGIE ; TUTEUR

Résumé : L'acquisition des compétences professionnelles par les jeunes formés en alternance repose essentiellement sur la qualité du partenariat entre l'entreprise et le centre de formation. De cette complémentarité va dépendre la capacité de l'apprenant à s'insérer dans la vie professionnelle.

Ce guide présente une méthodologie et des moyens pratiques pour mieux réussir l'alternance, quel que soit le type de formation choisi.

Réalisé à partir d'actions de terrain associant formateurs, tuteurs d'entreprises, commanditaires de formation et responsables de structures d'accueil, il permet des modes d'utilisation multiples.

Volontairement pédagogique, il propose une démarche de l'alternance en trois étapes qui vise à organiser la collaboration entre l'entreprise et le centre de formation, à aider l'apprenant à s'intégrer dans le milieu de l'entreprise et à l'accompagner dans son projet professionnel.

Ouvrage - Réf. 14.04-001

La fonction tutorale dans les organisations éducatives et les entreprises

Institut National de Recherche Pédagogique, pp.7-141, 1996

Descripteurs : TUTEUR ; TUTORAT

Résumé : Mode de formation et d'exercice du travail hier extrêmement répandu, mais s'effectuant pour l'essentiel de façon discrète, le tutorat est en passe d'apparaître, dans le cadre des transformations affectant aujourd'hui les organisations productives et éducatives, comme une voie privilégiée de développement conjoint des systèmes de formation et des systèmes de travail. Cette valorisation sociale forte s'accompagne toutefois d'une lisibilité encore faible, sur le plan de l'analyse, des pratiques, des processus et des situations désignées sous ce vocable. Le présent texte, extrait d'un rapport plus large, rédigé à la demande du ministère du Travail et des Affaires Sociales, à l'issue d'un séminaire organisé dans le cadre de la présidence française de l'Union Européenne sur "les enjeux du développement dans la fonction tutorale", a précisément comme objectif de proposer quelques entrées pour l'approche d'un phénomène appelé peut-être à faire évoluer les cadres mêmes d'analyse de la formation et du travail.

Ouvrage - Réf. 14.04-010

VALLEE Michèle;AYMA Renée

Formation en alternance et fonction tutorale. Eléments de réflexion et repères méthodologiques

Ministère de la Jeunesse et des Sports, pp.63, 01/1995

Descripteurs : TUTORAT ; TUTEUR ; COMPETENCE PROFESSIONNELLE ; MINISTERE JEUNESSE ET SPORTS

Résumé : Ce document présente comment l'alternance a été mise en place et son évolution au Ministère de la jeunesse et des sports, l'importance de la fonction tutorale dans les formations en alternance. Ce document décrit la fonction professionnelle du tuteur, les facteurs d'apprentissage en situation de travail. Il donne des conseils pour former dans le cadre d'une situation de travail. Enfin, il précise les tâches du tuteur et les finalités de la fonction tutorale.

Ouvrage - Réf. 14.04-011

VANDERPOTTE Gérard

Les fonctions tutorales dans les formations alternées : situation et enjeux

Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Formation Professionnelle, pp.185, 07/1992

Descripteurs : ALTERNANCE ; JEUNE ; TUTEUR ; EVOLUTION ; FRANCE ; EMPLOI ; APPRENTISSAGE ; ENTREPRISE ; COMPETENCE ; FORMATION

Résumé : L'investissement des entreprises sur les compétences tutorales est une des conditions du développement de l'apprentissage et des formations alternées en France. L'exercice de ces compétences ne s'improvise pas. Il requiert une instrumentation des tuteurs, elle-même fondée sur une alternance basée sur le contenu du travail. La diffusion de compétences tutorales instrumentées et exercées dans le cadre de formations alternées en direction des jeunes est susceptible de doter les entreprises françaises d'un levier efficace pour aborder la qualification des travailleurs de premier niveau de classification vis-à-vis desquels, faute d'une maintenance ou d'un développement de leur qualification en situation de travail, les évolutions technologiques ou organisationnelles sont génératrices d'exclusion.

Ouvrage - Réf. 14.04-021

DHERS Olivier

10 000 personnes formées à distance par le CNAM à partir de septembre 2000

AEF, pp.1-2, 26/06/2000

Descripteurs : FORMATION A DISTANCE ; CNAM ; FRANCE ; TUTORAT ; RECIT EXPERIENCE ; AUTOFORMATION ; INTERNET ; FORMATION OUVERTE

Résumé : "A la rentrée prochaine, près de 10 000 auditeurs du CNAM (Conservatoire national des arts et métiers) bénéficieront des modalités de formation ouverte et à distance en utilisant les possibilités offertes par les nouvelles technologies: télé-tutorat, autoformation, visioconférence, Internet..." C'est ce que déclare Laurence Paye-Jeanneney, administratrice générale du CNAM, lors de son intervention aux deuxièmes rencontres mondiales sur l'autoformation organisées par le CNAM et le GRAF (Groupe de recherche sur l'autoformation en France) les 22 et 23 juin 2000, à Paris. Elle précise que le CNAM est en train de concevoir "une plate-forme de télé-accueil combinant le téléphone et Internet" qui permettra aux stagiaires de s'informer sur les contenus de formations et, éventuellement, d'avoir un entretien avec un conseiller pédagogique. Contact : autoformation2000@cnam.fr"

Article - Réf. 05.27-REV



VALIDATION DES ACQUIS

PERKER Henriette;MANCEAUX Françoise

La validation des acquis professionnels. Les textes. Les débats. Les pratiques

Centre INFFO, pp.132, 1998

Descripteurs : DIPLOMES ; VALIDATION ACQUIS ; RECONNAISSANCE ACQUIS ; COMPETENCE INDIVIDUELLE ; CERTIFICATION ; CQP ; QUALIFICATION PROFESSIONNELLE ; RECIT EXPERIENCE

Résumé : Qu'est-ce que la validation des acquis professionnels ? Quels sont les diplômes et les publics concernés ? Dans quel contexte s'inscrit ce dispositif ? Quelles sont les procédures à Suivre ? tels sont les thèmes abordés dans ce recueil qui fait le point sur un nouveau droit qui valorise l'activité professionnelle et permet d'accéder plus rapidement à un diplôme. Ce document rassemble les documents parus sur ce thème depuis 1993 dans les publications du Centre Inffo et d'autres organismes.

Ouvrage - Réf. 03.01-003

PRETERRE Nathalie;DUWATTEZ Annaïck;FEDER Dominique;GUENEZAN Stéphan;HAUSSER Luc;LE MAOUT Françoise;ROSE Anne-Marie

Guide pratique : reconnaissance et validations des acquis et des compétences

Groupe National de Liaison des CIBC, pp.119, 1998

Descripteurs : VALIDATION ACQUIS ; CQP ; METHODOLOGIE ; CIBC ; DIPLOMES ; HOMOLOGATION DIPLOME

Résumé : Ce guide pratique répond à trois objectifs : clarifier les concepts et améliorer la lisibilité d'un dispositif complexe et en évolution forte, clarifier le processus par lequel un individu passe lorsqu'il veut aller d'une reconnaissance à une validation des acquis, présenter quelques pratiques de CIBC dans ce domaine. Ce guide se compose de 4 grandes parties : le projet de validation et sa mise en œuvre, les certifications (diplômes, homologations, CQP), les procédures de validation des acquis par ministère, les témoignages et contributions des CIBC.

Ouvrage - Réf. 03.01-013

COHRS Maurine;RAVAT Danièle

Faire valider ses acquis professionnels

Foucher, pp.79, 09/1998

Descripteurs : VALIDATION ACQUIS ; RECONNAISSANCE ACQUIS ; FORMATION ; GUIDE

Résumé : e guide pratique vous accompagne pas à pas dans votre démarche de validation des acquis professionnels, avec des exemples concrets tirés de situations réelles et des conseils de méthode. S'adressant à tous les candidats à la validation des acquis professionnels, il sera également utile aux divers responsables de formation.

Ouvrage - Réf. 03.01-028

C2RP

Validation des acquis professionnels : guide pratique

C2RP - Centre Régional de Ressources Pédagogiques, pp.21 hors annexes, 02/2000

Descripteurs : VALIDATION ACQUIS ; RECONNAISSANCE ACQUIS ; LOI ; GUIDE

Résumé : Ce dossier traite spécifiquement de la validation des acquis professionnels telle que définie par la loi du 20 juillet 1992, relative à la validation des acquis professionnels pour la délivrance des diplômes. On y trouve une présentation de la procédure de validation par le Ministère chargé des diplômes du Second Degré, par le Ministère chargé des diplômes de l'Enseignement Supérieur, par le Ministère chargé de l'Agriculture et par le Ministère chargé de la Jeunesse et des Sports.

Ouvrage - Réf. 03.01-029

Validation des acquis professionnels

Centre INFFO, pp.36, 09/2000

Descripteurs : RECONNAISSANCE ACQUIS ; VALIDATION ACQUIS ; ENJEU ; COMPETENCE ; DOSSIER DOCUMENTAIRE ; ACTUALITE

Résumé : Ce dossier documentaire regroupe un certain nombre d'articles parus dans " Actualité de la Formation Permanente " sur la validation des acquis professionnels. Il aborde des thèmes comme les usages sociaux de la VAP, la VAP dans le cadre des emplois jeunes, les enjeux de la certification des compétences en entreprise et les université et la VAP.

Ouvrage - Réf. 03.01-032

Qu'est-ce que la validation des acquis professionnels ?

Habitat Formation, pp.80, 10/1998

Descripteurs : VALIDATION ACQUIS ; EDUCATION NATIONALE ; HABITAT FORMATION

Résumé : Ce document édité par le Fonds d'Assurance Formation du secteur de l'habitat "Habitat Formation" a pour objectif de définir et d'éclaircir la mise en œuvre de la procédure de validation des acquis. Ce guide se compose de quatre grandes parties : la première définit la reconnaissance et la validation, présente les différentes voies de qualification, les niveaux de formation, et les modalités de délivrance des diplômes de l'Education nationale ; la deuxième partie présente le dispositif réglementaire de la validation des acquis dans l'éducation nationale (qui peut en bénéficier, quels diplômes peut-on préparer, les étapes de la démarche, à qui s'adresser ?) ; la troisième partie présente le dispositif réglementaire dans l'enseignement supérieur (les textes, qui est concerné, quels diplômes peut-on préparer, les procédures, qui décide ?) ; la quatrième partie présente des exemples de validation des acquis (la préparation d'un CAP de gardien d'immeuble dans une société anonyme d'HLM ; la préparation au Bac professionnel Bureautique dans les centres sociaux de Poitou-Charentes ; les bénéficiaires de la loi sur la VAP ont la parole dans l'académie de Versailles).

En conclusion de ce guide, on trouve une bibliographie, des définitions, une liste des centres académiques de VAP et les textes et dispositions réglementaires de la VAP.

Ouvrage - Réf. 03.01-014

MARECHAL-FABRE Marie-Christine ; FOLLIOU Jean-Luc

Les effets de la Validation des acquis professionnels : 10 témoignages de professionnels

Habitat Formation, Espace Compétences, pp.32, 11/2000

Descripteurs : VALIDATION ACQUIS ; RECONNAISSANCE ACQUIS ; RECIT EXPERIENCE ; INTERVIEW

Résumé : Ce document contient 10 témoignages de professionnels " bénéficiaires " de la VAP mais aussi d'accompagnateurs. Le travail a été réalisé par l'Espace Compétences dans le cadre d'un partenariat avec Losfor. La SA d'HLM Vaucluse Logement a été en 1995, une des premières à se lancer dans une démarche de Validation des acquis professionnels. Durant l'année 2000, elle a demandé que soit menée une enquête sur les retombées pour les salariés de cette démarche ayant obtenu un diplôme, mais aussi sur les incidences pour les " accompagnateurs " qui ont aidé les salariés dans leur démarche.

Ouvrage - Réf. 03.05-014

FOULON Sandrine;LESPEZ Valérie;POUVERREAU Sandrine

Le diplôme n'est pas le seul à valider l'expérience

Liaisons Sociales Magazine, pp.77-96, 04/1999

Descripteurs : VALIDATION ACQUIS ; FRANCE ; FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE ; DIPLOMES ; CERTIFICATION ; REFORME

Résumé : La validation des acquis est un sujet sensible, à l'époque de la formation tout au long de la vie et de la réforme de la formation professionnelle continue en France. C'est aussi un sujet complexe : quatre dispositifs de certification coexistent, sans que la distinction entre formation et certification soit toujours très claire. Au sommaire de ce dossier : A chacun son mode de certification ; une interview de Nicole Péry ; quatre dispositifs qui s'ignorent ; les pays du nord en pointe ; le label Microsoft vaut de l'or.

Article - Réf. 03.01-REV

CHARRAUD Anne-Marie;PADDEU Josianne

Reconnaissance et validation des acquis dans le contexte de formation

CEREQ, pp.67, 1999

Descripteurs : RECONNAISSANCE ACQUIS ; FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE ; CERTIFICATION ; MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE, DE LA RECHERCHE ET DE LA TECHNOLOGIE

Résumé : Cette nouvelle synthèse documentaire de Séquences présente un état des réflexions sur le thème de la validation des acquis et la certification en France. Elle présente les travaux disponibles et fournit par la même des repères pour structurer la recherche d'information sur le thème. Ce document s'organise en quatre parties : la difficulté de définitions consensuelles des termes relatifs à la certification, la pluralité des dispositifs de certifications officielles, la prise en compte de l'expérience professionnelle dans les processus de certification et les usages sociaux de la certification dans le monde productif. De nombreux travaux recensés contiennent des informations relatives au dispositif des diplômes professionnels du second degré délivré par le Ministère de l'Education nationale. Les autres dispositifs ne semblent pas générer d'études et de travaux spécifiques sinon de façon marginale. Ce constat laisse des perspectives ouvertes pour une meilleure connaissance du système français dans le contexte national et international.

Ouvrage - Réf. 03.06-31

AUBRET Jacques; LIETARD Bernard; GAGNON Emile; FEUTRIE Michel; COLARDYN Danielle; CHARRAUD Anne-Marie; GILBERT Jacques; FORESTIER Danièle; THIBault Marie-Christine; FARZAD Mehdi; PAIVANDI Saeed

La validation des acquis professionnels

Educations. Revue des savoirs en éducation, pp.37-95, 1999

Descripteurs : VALIDATION ACQUIS ; RECONNAISSANCE ACQUIS ; RECIT EXPERIENCE ; REFLEXION ; BILAN ; STATISTIQUE ; ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ; UNIVERSITE ; CNAM ; MINISTERE EMPLOI SOLIDARITE/MINISTERE JEUNESSE ET SPORTS ; MINISTERE AGRICULTURE PECHE ; CQP ; COMPETENCE PROFESSIONNELLE ; CERTIFICATION ; REFERENTIEL ; PORTEFEUILLE DE COMPETENCES ; SAVOIRS ; BIBLIOGRAPHIE

Résumé : Ce dossier écrit par des spécialistes de la validation des acquis professionnels regroupe les articles suivants : Mais où sont les longs fleuves tranquilles de la validation ? ; La validation des acquis professionnels : bilan quantitatif et qualitatif des pratiques et inventaire des principaux problèmes rencontrés par les différents acteurs impliqués dans ces procédures ; Une expérience originale de VAP au CNAM ; La validation des acquis personnels et professionnels et l'université ; La gestion des compétences. Réflexions issues d'expériences internationales ; Reconnaissance, validation, certification. Principes et concepts dans le champ de la formation ; Pour un système pluriel de validation ; Peut-on apprendre par l'expérience ? ; Récits de vie et formalisation des savoirs expérientiels ; La portfolio de ses acquis et compétences ; Une littérature de la reconnaissance et de la validation des acquis.

Article - Réf. 03.01-REV

WILLEMS Jean-Pierre

La VAE remplace la VAP, et la loi de modernisation sociale réforme le système de certification

AEF, pp.1-3, 29/01/2001

Descripteurs : CERTIFICATION ; CQP ; HOMOLOGATION DIPLOME ; TITRE HOMOLOGUE ; DIPLOMES ; REFORME ; HISTORIQUE ; ENJEU

Résumé : Cet article retrace l'histoire des certifications existantes en France (les diplômes de l'Education nationale, l'homologation des titres et diplômes, les Certificats de Qualification Professionnelle - CQP). Il retrace également l'histoire de la validation des acquis professionnels et précise les objectifs, les enjeux et les modalités de la réforme de la formation professionnelle.

Article - Réf. 03.01-REV

Les trois universités d'Aix-Marseille et celle d'Avignon mènent un projet pilote commun de validation des acquis professionnels

AEF, pp.1-2, 23/03/2001

Descripteurs : VALIDATION ACQUIS ; EDUCATION NATIONALE ; PROVENCE-ALPES-COTE D'AZUR ; RECONNAISSANCE ACQUIS ; ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ; FSE ; FONDS SOCIAL EUROPEEN ; UNIVERSITE

Résumé : Les trois universités d'Aix-Marseille et l'université d'Avignon et des Pays du Vaucluse ont été retenues par la Commission européenne pour participer à une expérimentation sur le développement de la validation des acquis professionnels dans l'enseignement supérieur. Jacques André, directeur du service de formation continue de l'université Aix-Marseille-I, indique que ce projet de caractère inter-universitaire doit aboutir à la mise en place d'une politique concertée de validation des acquis professionnels avec la mise en commun de documents et de lieux d'information et l'harmonisation des circuits de prise en charge des demandes entre les quatre universités. Les trois universités visent à mettre en place des guichets communs d'accueil des publics, à former les personnels universitaires, à développer des outils d'aide à la construction de parcours de formation individualisée, notamment grâce aux nouvelles technologies. Le coût du projet est estimé à 9,9 millions de francs (1,5 million d'euros) sur deux ans. Après justification des dépenses, le FSE (fonds social européen) apporte son soutien à hauteur de 45% du budget. A l'issue de la phase d'expérimentation de ces dispositifs dans l'académie, les quatre universités souhaitent étendre la concertation à l'ensemble des structures relevant de l'Education nationale en Provence-Alpes-Côte-d'Azur ainsi qu'aux acteurs régionaux des autres ministères impliqués dans une démarche de validation des acquis.

Article - Réf. 03.01-REV

Une bibliographie complète sur le thème de la validation des acquis est disponible au centre de documentation d'Espace Compétences. Pour l'obtenir, contactez les documentalistes de l'Espace Compétences



GUIDES – DOCUMENTS DE REFERENCES

Les fiches pratiques de la formation continue 2001

Centre INFFO, pp.1167, 1999

Descripteurs : FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

Résumé : L'ouvrage référence juridique des professionnels de la formation, propose le panorama intégral du dispositif de la formation continue : les publics de la formation (salariés, agents publics, demandeurs d'emploi) ; les acteurs de la formation (pouvoirs publics, entreprises, partenaires sociaux, prestataires de formation, Europe). Chaque mois, un bulletin d'information permet de suivre l'actualité juridique et de tenir à jour les informations contenues dans le recueil des Fiches Pratiques.

Usuel - Réf. 05.01-003

Le guide de l'employeur associatif

, pp.53, 01/2000

Descripteurs : NOUVEAUX SERVICES EMPLOIS JEUNES ; EMPLOI JEUNE ; GUIDE ; ASSOCIATION ; DROIT TRAVAIL

Résumé : Ce document a été réalisé par le Cabinet Itaque en collaboration avec l'Arprova et financé par la Direction départementale du travail et de la formation professionnelle de Vaucluse. Il donne aux employeurs, à qui il s'adresse, des informations importantes sur le dispositif "nouveaux services emplois jeunes", sur les formalités administratives (immatriculation de l'employeur, déclaration d'embauche, contrat de travail, médecine du travail, registre unique du personnel, registre des délégués du personnel, le bulletin de paie, la taxe sur les salaires, les assurances), sur les ressources humaines (règlement intérieur, les droits syndicaux, les congés payés, la participation des employeurs à la formation professionnelle, la convention collective), sur les ressources financières d'une association, sur la comptabilité, sur les obligations fiscales, sur les partenaires techniques locaux.

Ouvrage - Réf. 06.04.02-016

GAUTIER-MOULIN Patricia;LEPLATRE Françoise;DESLANDES Chantal;MANCEAUX Françoise;GENETTE Marie-Claude;FREGNAC Marietta;HILLION Emmanuelle;THUILLIER Evelyne;JANCELIN Nicole;CAQUANT Philippe;GRAF Annie

Titres et diplômes homologués - édition 2000

Centre INFFO, pp.471, 10/2000

Descripteurs : DIPLOMES ; HOMOLOGATION DIPLOME

Résumé : Ce répertoire reprend tous les titres et diplômes homologués depuis le Journal Officiel récapitulatif du 21 août 1980 jusqu'au Journal officiel du 8 juin 2000. Il comprend trois parties et des annexes. La première partie documentaire présente l'homologation (définition, enjeux et procédure) ainsi que les textes de référence. La deuxième partie recense les 4650 titres et diplômes homologués depuis 1980. La troisième partie, analytique, permet une recherche rapide et efficace grâce à quatre index : index alphabétique des titres et diplômes homologués, index par domaine de formation, index par niveau de formation, index des organismes de formation. En annexe, une bibliographie, et la nomenclature des 47 groupes (utilisée jusqu'en 1994), ainsi que la Nomenclature des spécialités de formation (utilisée à partir de 1994).

Ouvrage - Réf. 03.06-036